

Договор № _____
на предоставление услуг доступа к информационной системе Transport Welcome, обслуживанию и
ремонту бортового оборудования

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Форма собственности «Наименование организации Заказчика», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Форма собственности «Наименование организации Исполнителя», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а отдельно «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услуги по предоставлению доступа к информационной системе «Transport Welcome», созданной с использованием программного обеспечения «Транспортная информационная система «TIS-Online» (свидетельство № 2015662462 от 25.11.2015, запись в реестре отечественного программного обеспечения № 3765 от 23.07.2022, далее по тексту – Информационная система или ИС), выполнению обслуживания и ремонту бортового оборудования по заявкам Заказчика с использованием ИС, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Услуги согласно Протоколу согласования цен (Приложение №1 к Договору).

1.2. Договор распространяет своё действие на отношения его Сторон, возникшие с даты регистрации Заказчика в ИС. Все действия Заказчика в ИС в период времени, в течение которого Заказчик успешно аутентифицирован в ИС по логину и паролю, имеют юридическое значение.

1.3. Порядок выполнения работ по обслуживанию и ремонту бортового оборудования приведен в Приложении №2 к Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется обеспечить предоставление Заказчику доступа к ИС и выполнять работы по обслуживанию и ремонту бортового оборудования в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Исполнитель имеет право привлекать к исполнению Договора третьих лиц. Ответственность за любые действия и/или бездействия привлеченных Исполнителем третьих лиц несет Исполнитель в полном объеме.

2.3. Исполнитель имеет право требовать своевременной оплаты Услуг, оказываемых по настоящему Договору.

2.4. Исполнитель имеет право приостановить / прекратить оказание Услуг в случае нарушения условий Договора.

2.5. Заказчик обязуется выполнять все условия и требования, изложенные в Договоре, в течение всего срока его действия.

2.6. Заказчик обязуется предоставить при регистрации в информационной системе и поддерживать в течение всего срока действия договора достоверные и актуальные данные, в том числе, но не ограничиваясь: платежные реквизиты, почтовый и юридический адреса, номера телефонов, адрес электронной почты, иные сведения, необходимые для исполнения Договора. Производить обновление сведений не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их изменения.

2.7. Заказчик обязуется обеспечить конфиденциальность логина и пароля, учетных данных, используемых для восстановления доступа к ИС, производить периодическое обновление паролей, применять стойкие к взлому комбинации.

2.8. Заказчик обязуется своевременно производить оплату Услуг по Договору.

2.9. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю доступ на объекты и площадки Заказчика для выполнения работ по Заявкам на обслуживание и ремонт бортового оборудования.

2.10. Заказчик имеет право обращаться к Исполнителю по любым вопросам, связанным с оказанием Услуг по настоящему Договору.

2.11. Стороны обязуются соблюдать порядок выполнения работ по обслуживанию и ремонту бортового оборудования приведен в Приложении №2 к Договору.

3. Стоимость Услуг и порядок расчетов

3.1. За предоставленные по Договору услуги доступа к ИС, работы по обслуживанию бортового оборудования и само оборудование Заказчик выплачивает Исполнителю ежемесячное вознаграждение в соответствии с Протоколом согласования цен (Приложение № 1 к настоящему Договору) в рублях Российской Федерации и включает в себя все расходы Исполнителя.

3.2. Ежемесячное вознаграждение выплачивается Заказчиком по окончании Отчетного периода, который равен календарному месяцу, на основании счета Исполнителя и подписанного сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение № 3 к настоящему Договору).

3.3. Исполнитель обязуется в течение пяти рабочих дней месяца, следующего за Отчетным периодом, направить в адрес Заказчика Акт и счет на оплату.

3.4. Заказчик обязуется до 15-го числа месяца, следующего после отчетного, подписать Акт, направить его оригинал Исполнителю и оплатить счет на Услуги либо, в тот же срок, представить Исполнителю письменное мотивированное возражение от подписания Акта.

3.5. В случае неподписания Заказчиком акта и/или непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в п. 3.5 настоящего Договора, Услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате. В таком случае, Акт, подписанный только Исполнителем, считается надлежаще подписанным обеими Сторонами.

3.6. Обязанность по оплате Услуг считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. В случае оказания Исполнителем Услуг в течение неполного календарного месяца размер вознаграждения за услугу доступа к ИС взимается за полный месяц.

3.8. Исполнитель обеспечивает хранение на сервере информации об Объектах мониторинга (все подвижные или неподвижные объекты, зарегистрированные и тарифицируемые в ИС) Заказчика не менее 12 (двенадцати) месяцев.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За просрочку оплаты оказанных Услуг Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг до поступления оплаты за неоплаченный Отчетный период.

4.3. В случае возникновения просрочки по оплате Услуг более, чем на 1 (один) календарный месяц, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

4.4. Заказчик подтверждает, что ознакомился с функциями Информационной системы и программным обеспечением ИС и убедился, что это именно та ИС и программное обеспечение, о котором идет речь в настоящем Договоре и оно соответствует цели, с которой Заказчик заключил настоящий Договор.

4.5. Исполнитель гарантирует, что он имеет полное право оказывать Услуги по настоящему договору с соблюдением всех норм законодательства об авторском праве.

4.6. Исполнитель не несет ответственности за временные технические сбои и перерывы в работе ИС вне зависимости от причин таких сбоев и их продолжительности. Информация о плановых профилактических работах размещается в ИС в виде информационного окна или направляется Заказчику посредством электронной почты на адрес, указанный в реквизитах настоящего Договора. Заказчик обязуется самостоятельно отслеживать такую информацию и не вправе предъявлять Исполнителю претензии относительно невозможности доступа к ИС в дни плановых и внеплановых профилактических работ или в периоды технических сбоев.

4.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком и не возмещает убытки в связи с задержками, перебоями и невозможностью использования ИС если это обусловлено, в частности, невозможностью использования информационно-транспортных каналов и прочего оборудования, не являющегося собственными ресурсами Исполнителя, либо действиями или бездействием третьих лиц, если это непосредственно влияет на оказание услуг по настоящему Договору, в том числе при аварийной ситуации.

4.8. Исполнитель не несет ответственности за любой ущерб Заказчику, возникший вследствие несанкционированного доступа третьих лиц к компьютеру Заказчика или умышленных противоправных действий третьих лиц, направленных на нарушение функционирования ИС.

4.9. Исполнитель не несет никакой ответственности за любые повреждения, включая потерю дохода, нанесенные прямым или косвенным, специальным или случайным использованием программного обеспечения ИС или его документации, даже если Исполнитель был извещен о возможности таких повреждений.

4.10. Исполнитель не несет ответственности за любой ущерб, причиненный Заказчику в результате полной или частичной потери информации Заказчика, если такая потеря была вызвана умышленными или неосторожными действиями самого Заказчика.

4.11. Исполнитель специально отказывается предоставлять любые гарантии, включая, но не ограничиваясь только этими гарантиями: неявные гарантии пригодности ИС для отдельной цели. Доступ к программному обеспечению ИС предоставляется на основе принципа "как есть" и Исполнитель не обязан предоставлять сопровождение, поддержку, обновления, расширения или изменения функций программного обеспечения.

4.12. Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю любые расходы, включая судебные издержки, вознаграждение адвокатам, а также осуществлять защиту Исполнителя от любых претензий, споров, судебных разбирательств, потерь, убытков, расходов, затрат, любой иной ответственности, возникающих в результате неправомерного, незаконного использования ИС, в том числе любой именуемой отношению к Заказчику стороной, равно как и лицами, уполномоченными по поручению Заказчика действовать явным образом в нарушение условий настоящего Договора и действующего законодательства.

4.13. Обработка персональных данных с использованием ИС осуществляется Заказчиком и Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Исполнитель обрабатывает персональные данные, размещенные в ИС Заказчиком, на основании Соглашения о поручении на

обработку персональных данных (Приложение № 4 к настоящему Договору), подписание которого является существенным условием настоящего Договора. Соглашение должно содержать всю цепочку контрагентов от Заказчика до ООО «ТИС» - владельца и оператора ИС. Соглашение подписывается в трех экземплярах, два для каждой из сторон по договору и один экземпляр для владельца ИС – ООО «ТИС» (ОГРН 1187746541421) для представления в Роскомнадзор, при необходимости.

4.14. Заказчик гарантирует, что до начала обработки персональных данных в ИС обеспечит получение согласия субъектов персональных данных на их обработку в ИС по форме, приведенной в Приложении № 5 к настоящему Договору с указанием всей цепочки контрагентов от Заказчика до ООО «ТИС» - владельца и оператора ИС. Хранение оригиналов согласий обеспечивает Заказчик.

4.15. Заказчик гарантирует соблюдение прав субъектов персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных, при предоставлении Заказчиком доступа третьим лицам к ИС.

4.16. Исполнитель вправе раскрыть персональную информацию, хранящуюся в ИС, если действующее законодательство Российской Федерации обязывает Исполнителя произвести такое раскрытие.

4.17. В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов одной Стороны она обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону путём направления уведомления, подписанного уполномоченным лицом Стороны и заверенного печатью Стороны. С момента получения указанное уведомление будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон другая Сторона не несёт ответственности за вызванные таким неисполнением последствия.

5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

5.1. Стороны принимают общепризнанные обстоятельства форс-мажора, к которым относятся: стихийные бедствия, военные действия, гражданские беспорядки, повлёкшие невозможность исполнения настоящего Договора и иные, не зависящие от волеизъявления Сторон обстоятельства. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия форс-мажорных обстоятельств. Стороны уведомляют друг друга о наступлении форс-мажорных обстоятельств в течение трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

5.2. Стороны пришли к соглашению, что необходимым и достаточным документом для подтверждения даты наступления, характера и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств является справка, выдаваемая соответствующими уполномоченными органами исполнительной власти и организациями.

5.3. Если Форс-мажорные обстоятельства действуют на протяжении одного месяца, а Стороны в этот срок не решили судьбу настоящего Договора путём переговоров, то любая из Сторон получает право отказаться от исполнения настоящего договора путём направления уведомления другой Стороне с урегулированием взаимных расчётов не позднее двадцати рабочих дней со дня расторжения Договора. При этом Стороны освобождаются от возмещения возможных убытков, за исключением возмещения расходов, произведённых до наступления форс-мажорных обстоятельств.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. Стороны обязуются в рамках исполнения настоящего Договора соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения одной из Сторон, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям. В случае нарушения одной из Сторон изложенных выше антикоррупционных обязательств вторая Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения Договора, направив об этом письменное уведомление.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение одного года с момента подписания Договора при условии соблюдения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Договор автоматически продлевается на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своём намерении прекратить его не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора.

7.3. Невыполнение Заказчиком существенных условий настоящего Договора является основанием для одностороннего расторжения Исполнителем Договора.

7.4. В случае возникновения споров при исполнении настоящего Договора Стороны обязуются решать их путём переговоров с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии – 20 (двадцать) рабочих дней от даты её получения. В случае отказа в удовлетворении претензии или неполучении ответа на претензию в

течение 5 (пяти) календарных дней после истечения срока её рассмотрения спор разрешается в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

7.5. Настоящий Договор может быть изменён или расторгнут по письменному соглашению Сторон. Все дополнения и изменения имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями Сторон. Все приложения, дополнения, дополнительные соглашения, подписанные Сторонами и скреплённые печатями, являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

7.6. Заключив настоящий Договор, Заказчик дает согласие на получение сообщений и материалов информационного и рекламного характера, распространяемых по сетям связи (по электронной почте, через SMS-сообщения, мессенджеры - Viber, WhatsApp и др.), а также на публикацию, показ общедоступной информации Заказчика на страницах сайта правообладателя ИС - <https://ttwcome.ru/>, а также информации, которую Заказчик сам разместит в разделе ИС для публикации на сайте правообладателя ИС.

7.7. С момента заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка и переговоры, связанные с заключением настоящего Договора, теряют силу.

7.8. Во всем остальном, что прямо не урегулировано условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются положениями законодательства Российской Федерации.

7.9. Настоящий Договор составлен в письменной форме в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.10. Приложения к настоящему Договору:

- Приложение №1 – Протокол согласования цен
- Приложение №2 – Порядок выполнения работ по обслуживанию и ремонту бортового оборудования
- Приложение №3 – Форма Акта сдачи-приемки оказанных Услуг.
- Приложение №4 – Соглашение о поручении на обработку персональных данных.
- Приложение №5 – Форма Соглашения на обработку персональных данных.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Наименование организации

ИНН

КПП

Адрес юридический:

Фактический адрес:

р/с:

банк:

к/с:

БИК:

ОГРН

ОКПО

Тел.:

E-mail:

Исполнитель:

Наименование организации

ИНН

КПП

Адрес юридический:

Фактический адрес:

р/с:

банк:

к/с:

БИК:

ОГРН

ОКПО

Тел.:

E-mail:

От Заказчика

Должность подписанта

Наименование организации

_____ Ф.И.О

М.П.

От Исполнителя

Должность подписанта

Наименование организации

_____ Ф.И.О

М.П.

Приложение № 1
к договору № _____ от «__» _____ 202_ г.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ЦЕН

1. Стоимость Услуг по настоящему Договору формируется из ежемесячных платежей (отчетный период) на основе количественных данных из Информационной системы и цен настоящего протокола и состоит из двух частей:

1.1. Услуги по предоставлению доступа к информационной системе Transport Welcome (далее – ИС) за каждое ТС, подключенное к ИС, определяется согласно тарифам, приведенным в таблице №1 настоящего протокола согласования цен:

Таблица 1 Тарифы на доступ к ИС

№ п/п	Наименование Услуги с указанием Тарифа	Цена услуги, руб. без учета НДС	Стоимость услуги, руб. с НДС (20%)
1	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к Системе в месяц по тарифу – «Мониторинг»	200	
2	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к Системе в месяц по тарифу – «Эксплуатация»	300	
3	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к Системе в месяц по тарифу – «Транспортные услуги»	300	
4	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к Системе в месяц по тарифу – «Максимум»	400	
5	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к Системе в месяц по тарифу – «Транспортные услуги+ЕКТП»	350	
6	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к Системе в месяц по тарифу – «Максимум+ЕКТП»	450	

Информационная система доступна через Интернет по адресу <https://atp.ttwcome.ru>

Размер ежемесячного вознаграждения за услуги доступа к ИС рассчитывается согласно Тарифам, приведенным в таблице 1 и зависит от количества зарегистрированных в ИС Объектов мониторинга (все подвижные или неподвижные объекты, зарегистрированные и тарифицируемые в ИС). При этом все Объекты мониторинга, зарегистрированные в ИС Заказчиком и/или подразделениями Заказчика, будут числиться за Заказчиком и учитываются в расчете стоимости вознаграждения Исполнителю по настоящему Договору. Количество зарегистрированных в ИС Объектов мониторинга формируется по каждому Отчетному периоду.

1.2. Услуги обслуживания бортового оборудования – рассчитываются по Единичным расценкам на работы, оборудование, выезды приведенным в таблицах №2, №3, №4, №5.

1.2.1. Стоимость проведения Работ бригадой специалистов Исполнителя на территории Заказчика без учета транспортных расходов, расходов на проживание и командировочных расходов приведена в таблице 2.

Таблица № 2 Единичные расценки на работы

№ п/п	Наименование работ	Стоимость нормо/часа, руб. без НДС	Количество нормо/часов, час	Стоимость работ, руб. без НДС	Стоимость работ, руб. с НДС (20%)
1	Услуга по восстановлению работоспособности Бортового оборудования на 1 (одном) ТС по 1 (одной) заявке	2010	4	8 040,00	9 648,00
2	Услуга по проведению технического обслуживания Бортового оборудования на 1 (одном) ТС*	2010	2	4 020,00	4 824,00
3	Услуга по демонтажу Бортового оборудования на 1 (одном) ТС	2010	4	8 040,00	9 648,00
4	Услуга по оснащению (первичного) ТС оборудованием ГЛОНАСС абонентским терминалом	2010	4	8 040,00	9 648,00

№ п/п	Наименование работ	Стоимость нормо/часа, руб. без НДС	Количество нормо/часов, час	Стоимость работ, руб. без НДС	Стоимость работ, руб. с НДС (20%)
5	Услуга по оснащению (первичного) ТС оборудованием ГЛОНАСС датчиком уровня топлива	2000	2	4 000,00	4 800,00
6	Услуга по оснащению (первичного) ТС оборудованием ГЛОНАСС, с подключением абонентского терминала к CAN-шине ТС	2000	2	4 000,00	4 800,00
7	Услуга по оснащению (первичного) ТС оборудованием тахографом	2000	8	16 000,00	19 200,00
8	Услуга по оснащению (первичного) ТС оборудованием ГЛОНАСС датчиком контроля навесного оборудования (индуктивный)	2000	8	16 000,00	19 200,00
9	Услуга по оснащению (первичного) ТС датчиком контроля навесного оборудования (оптопара)	2000	2	4 000,00	4 800,00
10	Услуга по оснащению (первичного) ТС видеорегистратором, совмещенным с абонентским терминалом	2000	4	8 000,00	9 600,00
11	Услуга по оснащению (первичного) ТС видеокамерой	2000	2	4 000,00	4 800,00

*- в перечень работ по техническому обслуживанию Бортового оборудования входят следующие операции: контроль целостности пломб и предохранителей; контроль целостности и исправности электропроводки, кабельных соединений и параметров электропитания бортовой сети ТС; контроль надежности крепления составных частей комплекта бортового оборудования и герметичности датчика уровня топлива; инструментальная диагностика портов ввода/вывода информации, взаимодействия с периферийным оборудованием на предмет использования электрических, электромагнитных и др. устройств, препятствующих нормальному функционированию бортового оборудования; контроль актуальности и достоверности навигационной и телеметрической информации ТС в Системе, контрольный замер уровня топлива в баках ТС и СТ, контрольный замер пробега ТС и СТ, оснащенных тахографами, обновление внутреннего программного обеспечения БО.

1.2.2. Стоимость Бортового оборудования, устанавливаемого на новые ТС или заменяемого по негарантии, приведена в таблице № 3.

Таблица № 3 Единичные расценки на Бортовое оборудование

№ п/п	Перечень Бортового оборудования	Стоимость, руб. без НДС	Стоимость, руб. с НДС (20%)
1	Абонентский терминал ГЛОНАСС	12 300,00	14 760,00
2	Абонентский терминал ГЛОНАСС с функцией видеорегистратора и БДД	35 600,00	42 720,00
3	Антенна абонентского терминала ГЛОНАСС/GPS	800	960
4	Антенна абонентского терминала GSM	700	840
5	Датчик уровня топлива 1000 мм.	9 200,00	11 040,00
6	Датчик дискретный (реле)	100	120
7	Датчик контроля работы навесного оборудования (индуктивный)	6 400,00	7 680,00
8	Датчик контроля работы навесного оборудования (опто-пара)	100	120
9	Контрольное устройство (тахограф)	30 800,00	36 960,00
10	Блок СКЗИ тахографа	12 200,00	14 640,00
11	Тахограф без СКЗИ	18 600,00	22 320,00
12	Карта водителя	2 800,00	3 360,00
13	Карта предприятия	4 800,00	5 760,00
14	Устройство чтения карт тахографа	1000	1 200,00
15	Sim-карта (термостойкая)	100	120
16	Видеокамера с кронштейном крепления для строительной техники	10 000,00	12 000,00
17	Видеокамера для пассажирского транспортного средства	3 000,00	3 600,00
18	Карта памяти для абонентского терминала ГЛОНАСС промышленного класса, внутренняя (micro SD-формат) 16 Гб	800	960

№ п/п	Перечень Бортового оборудования	Стоимость, руб. без НДС	Стоимость, руб. с НДС (20%)
19	Карта памяти для абонентского терминала ГЛОНАСС промышленного класса, внешняя (SD-формат) 128 Гб	3 800,00	4 560,00
20	Комплект кабельных соединений видеорегистратора	2 100,00	2 520,00
21	Бесконтактный считыватель CAN-шины	3 400,00	4 080,00

1.2.3. Стоимость Выезда (транспортных расходов, расходов на проживание и командировочных расходов Исполнителя) в соответствии с категорией зоны расположения ТС устанавливается в соответствии с таблицами № 4 и № 5.

Стоимость Выезда и проведения Работ, включая транспортные расходы, расходы на проживание и командировочные расходы Исполнителя рассчитываются пропорционально количеству выполненных операций на каждом ТС. Командировочные расходы за выезд Исполнителя без документов необходимых для работы на опасных производственных объектах, не оплачиваются. Оплате подлежат расходы Исполнителя, связанные с выполнением исключительно негарантийных Работ. Порядок расчета расстояния выезда представителя Исполнителя указан в таблице № 4.

Таблица № 4 Единичные расценки выезда (формулы)

№ зоны	Критерий отнесения к зоне по удаленности от местонахождения офиса Партнера	Способ проезда	Формула расчета (стоимость выезда = стоимость транспортных расходов + стоимость проживания + стоимость суточных)
1	Выезд представителя Исполнителя на расстояние до 50 км	автотранспорт	0
2	Выезд представителя Исполнителя на расстояние от 50 до 130 км	автотранспорт	стоимость = 2 (туда/обратно)*ГСМ*К
3	Выезд представителя Исполнителя на расстояние от 130 до 500 км	автотранспорт	стоимость = 2 (туда/обратно)*ГСМ*К + Б*Д*(П) + Б*(Д+2)*С
4	Выезд представителя Исполнителя на расстояние от 500 до 1000 км	поезд	стоимость = 2 (туда/обратно)*Б*Поезд + Б*Д*П + Б*(Д+2)*С
5	Выезд представителя Исполнителя на расстояние более 1000 км	самолет	стоимость = 2(туда/обратно)*Б*Самолет + Б*Д*П + Б*(Д+2)*С

Таблица № 5 Единичные расценки выезда (параметры расчета)

Параметр	Описание параметров в формуле	Значение/ Стоимость, руб. без НДС	Стоимость, руб. с НДС (20%)
Б	Количество специалистов Исполнителя, чел	фактически, но не более двух	
ГСМ	Стоимость одного километра пробега, руб.	15,00	18,00
К	Километраж до места базирования ТС в одну сторону, км	фактически	
Д	Количество дней проживания бригады монтажников, сут.	в зависимости от продолжительности работ	
П	Средняя стоимость проживания в гостинице для одного человека, руб.	3 000,00	3 600,00
С	Стоимость суточных для одного человека, руб.	600	720,00
Поезд	Средняя стоимость билета на поезд для одного человека в купе, руб.	3 500,00	4 200,00
Самолет	Средняя стоимость билета на самолет для одного человека эконом-классом с учетом перевозки бортового оборудования и инструментов, руб.	12 500,00	15 000,00

Подписи сторон:

От Заказчика
Должность подписанта
Наименование организации

_____ Ф.И.О
М.П.

От Исполнителя
Должность подписанта
Наименование организации

_____ Ф.И.О
М.П.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ БОРТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий документ описывает порядок выполнения работ по обслуживанию и ремонту бортового оборудования (далее – Порядок) в Информационной системе Transport Welcome (далее – Система).
- 1.2. Описание функций Системы и руководство пользователя доступно в Системе.
- 1.3. Подача и закрытие заявок на ремонт бортового оборудования осуществляется Заказчиком в основном приложении Системы, из которой передается в отдельный модуль доступа партнёров (далее – МДП), доступный по адресу: <https://mdp.ttwcome.ru/>, в котором осуществляется ведение номенклатуры наименований и цен на услуги и оборудование, прием и обработка заявок, согласование сроков выезда и формирование отчетных документов для оплаты услуг. Благодаря синхронизации МДП и основного приложения Системы, информация о ценах и документах в основном приложении Системы и в МДП идентична.
- 1.4. Доступ в МДП предоставляется Исполнителю владельцем ИС по отдельному логину и паролю.
- 1.5. Под работой в Системе при обработке заявок на ремонт Бортового оборудования понимается, что заказчик работает в основном приложении Системы, а Исполнитель в МДП.
- 1.6. Исполнитель настраивает в МДП ценовые условия согласно Протоколу цен - Приложение № 1 к Договору.

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

2.1. Подача заявки

2.1.1. Работы по обслуживанию и ремонту Бортового оборудования Заказчика, включая оснащение ТС таким оборудованием, оказываются Исполнителем на основании Заявок, зарегистрированных ответственным сотрудником Заказчика (далее – Пользователь) с использованием функционала Системы. Заявка должна содержать:

- номер, дату и время формирования Заявки;
- описание вероятной неисправности, снимок экрана Системы (цветной), подтверждающий неисправность Бортового оборудования и содержащий: дату и время, последнее местонахождение ТС, текущие графики расхода топлива, включения зажигания и навесного оборудования, информационные окна о состоянии датчиков;
- контактные реквизиты, с указанием мобильного и городского телефона, адреса электронной почты и должности ответственного представителя Заказчика, инициировавшего Заявку;
- контактные реквизиты, с указанием телефона, адреса электронной почты и должности ответственного представителя Заказчика, отвечающего за организацию работ со стороны Заказчика;
- контактные реквизиты, с указанием телефона, адреса электронной почты и должности ответственного представителя Заказчика, уполномоченного принимать работы и подписывать Акт диагностики и выполнения работ, Заказ-наряд, Сводный акт выполненных работ;
- адрес производственной площадки Заказчика и планируемую (ориентировочную) дату подачи Транспортного средства для проведения работ.

2.2. Согласование заявки

2.2.1. Первичная обработка Заявок, зарегистрированных Пользователем в Системе, производится Представителем Заказчика. По решению Представителя Заказчика Заявки посредством функционала Системы передаются Исполнителю на согласование.

2.2.2. Срок выполнения работ по заявке контролируется в Системе и не должен превышать 10 (десять) рабочих дней. Дальнейшие шаги в Системе приведены с учетом данного условия.

2.2.3. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента передачи Заявки на согласование Исполнителю представитель Заказчика и представитель Исполнителя согласовывают дату (не позднее 10 рабочих дней с момента первичного направления Заявки на согласование Исполнителю) и место выполнения Работ. Согласование производится посредством функционала Системы.

2.2.4. При отсутствии согласованной даты и места выполнения работ Заказчик в течение 5-го рабочего дня от первичного направления заявки указывает в заявке окончательную дату (в период с 7 по 10 рабочий день от первичного направления заявки) и место выполнения работ (с учетом обеспечения условий выполнения Работ **в соответствии с п. 3.3 настоящего Порядка**) и направляет Заявку на окончательное согласование, а Исполнитель обязан данную Заявку согласовать.

2.2.5. Система считает нарушением сроков выполнения работ по истечении 10 рабочих дней с момента первичного направления Заявки.

2.2.6. В случае отсутствия у Заказчика возможности предоставления ТС Исполнителю в согласованном месте в согласованный срок, Заказчик обязан проинформировать об этом Исполнителя и:

- если представитель Исполнитель не выехал, то аннулировать Заявку;
- если представитель Исполнитель уже выехал, то закрыть Заявку следующим образом: оформить Акт

диагностики и выполнения работ / Заказ-наряд на каждое ТС с комментарием «ТС не предоставлено», сформировать Сводный акт выполненных работ на данный выезд посредством функционала Системы. Заявка на выполнение Работ по данному ТС считается выполненной и подлежит оплате Исполнителю только за выезд его представителей в объеме двух нормо/часов.

2.3. Работы по заявке

2.3.1. Работы по заявке выполняются силами Исполнителя по согласованному в заявке адресу и времени.

2.3.2. При выполнении работ по тарировке топливных баков ТС Исполнитель должен обеспечить шаг тарировки датчиков уровня топлива - не менее 20 проливов и предоставить Заказчику Тарировочные таблицы.

2.3.3. В случае не предоставления Заказчиком ТС в течение двух часов с момента готовности, в соответствии с согласованной Заявкой, представителей Исполнителя к выполнению Работ, и/или необеспечения условий выполнения Работ в соответствии с п. 3.3 настоящего Порядка, ответственными представителями Заказчика и Исполнителя оформляется Акт диагностики и выполнения работ/Заказ-наряд на каждое ТС с комментарием «ТС не предоставлено» и Сводный акт выполненных работ на данный Выезд Исполнителя посредством функционала Системы. Заявка на выполнение Работ по данному ТС считается выполненной и подлежит оплате Исполнителю только за выезд его представителей в объеме двух нормо/часов.

2.4. Закрытие заявки

2.4.1. Работы по ремонту и обслуживанию существующего на ТС бортового оборудования оформляются электронным Актом диагностики и выполнения работ на каждое ТС и электронным Сводным актом выполненных работ на каждый Выезд Исполнителя посредством функционала Системы (Формы документов приведены в разделе 5 настоящего Порядка).

2.4.2. Работы по оснащению ТС бортовым оборудованием оформляются электронным Заказ-нарядом на каждое ТС и электронным Сводным актом выполненных работ на каждый Выезд Исполнителя посредством функционала Системы (Формы документов приведены в разделе 5 настоящего Порядка).

2.4.3. Оформление электронного Акта диагностики и выполнения работ или Заказ-наряда производится ответственными представителями Заказчика и Исполнителя в день завершения Работ при отсутствии замечаний к работе Бортового оборудования с последующей распечаткой 2 (двух) экземпляров вышеуказанных документов для их совместного подписания и вложения сканированной копии в Систему. Оригиналы Акта диагностики и выполнения работ или Заказ - наряда остаются у представителей Сторон для учета.

2.4.4. В случае выполнения работ по тарировке топливных баков ТС, при закрытии заявки, в Систему необходимо вложить скан-копии Тарировочных таблицы датчиков уровня топлива (Формы документов приведены в разделе 5 настоящего Порядка).

2.4.5. При выполнении работ по оснащению ТС тахографом или ремонту тахографа одновременно со сканированной копией Акта диагностики и выполненных работ или Заказ-наряда ответственным Представителем Заказчика должны быть вложены скан-копии: распечатки контрольного чека, подтверждающего исправность тахографа, и свидетельства о поверке тахографа и записи в паспорте тахографа о проведенной поверке (при необходимости).

2.4.6. Оформление электронного Сводного акта выполненных работ производится Представителями Заказчика и Исполнителя в день завершения работ на объекте с последующей распечаткой 2 (двух) экземпляров вышеуказанного документа для его совместного подписания и вложения сканированной копии в Систему. Оригиналы Сводного акта выполненных работ остаются у представителей Сторон для учета.

2.4.7. Заявка на выполнение Работы по каждому ТС считается выполненной при подписании электронного Акта диагностики и выполнения работ или Заказ-наряда, и Сводного акта выполненных работ с вложением, подписанных ответственными представителями Заказчика и Исполнителя сканированных копий указанных документов в Систему.

2.4.8. Отсутствие возможности передачи навигационной и телеметрической информации от ТС на телематический сервер Системы в связи с отсутствием или неработоспособностью беспроводного канала связи на месте проведения работ не является основанием для непринятия Заказчиком выполненных Работ. В Акте диагностики и выполнения работ или Заказ-наряде производится запись о принятии выполненных работ без проверки работы Бортового оборудования в Системе.

2.4.9. В случае возникновения сбоев в функционировании Системы Заказчик должен незамедлительно обратиться в службу технической поддержки Исполнителя.

2.4.10. Работы по устранению неисправности и отказов Бортового оборудования в обязательном порядке включают в себя его диагностику и техническое обслуживание. В случае гарантийного характера неисправности Работы по восстановлению работоспособности Бортового оборудования выполняются за счет Исполнителя. Негарантийные Работы приведены в п. 4.4 настоящего Порядка и оплачиваются Заказчиком на основании Договора.

2.4.11. В случае невозможности определения характера неисправности (гарантийный / не гарантийный) на месте проведения Работ вышедшее из строя и находящееся на гарантийном обслуживании Бортовое оборудование Исполнитель направляет в Сервисный центр для проведения экспертизы с оформлением Рекламационного акта.

2.4.12. При получении от Сервисного центра экспертного заключения о характере неисправности Бортового оборудования в соответствующем Рекламационном акте Исполнителем делается отметка о характере неисправности (Гарантия/Негарантия) с вложением экспертного заключения Сервисного центра в Систему,

что является основанием для включения выполненных Работ по данному ТС в Сводный отчет в текущем расчетном периоде. Срок проведения экспертизы и внесения соответствующей информации в Систему не более 2 (двух) месяцев с даты формирования Рекламационного акта. При превышении указанного срока проведения экспертизы Бортового оборудования и отсутствия, приложенного в Систему, заключения Сервисного центра работы автоматически признаются гарантийными, выполняются за счет Исполнителя и не подлежат оплате со стороны Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление доступа к Системе в режиме 24x7x365 при исполнении Заказчиком условий настоящего Договора.

3.1.2. Выполнить выездное консультирование группы персонала Заказчика (численностью до 15 человек) при первичном подключении к Системе – один раз за период действия договора.

3.1.3. Консультировать (без выезда) по работе в Системе в режиме 8x5 с 9:00 до 18:00 (время местное) по телефону и в формате Web-конференций по заранее согласованному графику.

3.1.4. Выполнять работы по ремонту и обслуживанию бортового оборудования с надлежащим качеством в сроки, установленные Договором, в период с 1 (первого) по 28 (двадцать восьмой) день каждого месяца с 9:00 до 18:00 (далее – одни сутки) за исключением государственных праздничных дней (местное время). Работа в выходные дни согласовывается между Сторонами дополнительно.

3.1.5. Соблюдать время выполнения единичных работ на одном ТС, согласно лимитам нормо-часов, приведенным в Протоколе согласования цен - Приложение № 1 к Договору.

3.1.6. В сроки, предусмотренные Договором по окончании отчетного периода оформлять и направлять Заказчику Сводный отчет за отчетный период, в качестве приложения к Акту сдачи-приемки работ.

3.1.7. Соблюдать требования внутреннего распорядка Заказчика, а также требования в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Иметь обученный и аттестованный персонал для работы на опасных производственных объектах, имеющий при себе для этого необходимые документы, а также необходимый инструмент и оборудование для производства Работ.

3.1.8. При проведении Работ по ремонту тахографов, включая плановую замену блока СКЗИ, обеспечить одновременное (в рамках выполнения одной Заявки) проведение поверки тахографов в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Исполнитель вправе приостановить обслуживание Заказчика и/или заблокировать его доступ к Системе в случае нарушения условий Договора.

3.2.2. Покинуть место выполнения работ в случае непредоставления Заказчиком ТС в соответствии с согласованной Заявкой и/или необеспечения условий выполнения Работ **в соответствии с п. 3.3 настоящего Порядка**, оформив Акт диагностики и выполнения работ/Заказ-наряд на каждое ТС с комментарием «ТС не предоставлено» и Сводный акт выполненных работ на данный Выезд. Заявка на выполнение Работ по данному ТС считается выполненной и подлежит оплате в объеме двух нормо/часов.

3.2.3. Произвести одностороннее активирование выполненных Работ или Выезда с вложением подписанных сканированных копий Акта диагностики и выполнения работ или Заказ-наряда, и Сводного акта выполненных работ в случае отсутствия ответственного представителя Заказчика или его отказа от принятия Работ без указания причин, или своевременного оформления вышеуказанных документов, предварительно уведомив об этом по телефонной связи и электронной почте ответственного представителя Заказчика.

3.2.4. Приостановить выполнение Работ в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты по Договору, предварительно письменно уведомив об этом Заказчика по электронной почте и/или направив официальное письмо по реквизитам Заказчика.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Обеспечить выполнение Работ Исполнителем в отапливаемых, освещенных боксах, с возможностью подключения средств механизации Исполнителя к сети переменного тока 220 В/ 50 Гц, мощностью до 10 Ампер, своевременное предоставление представителю Исполнителя в необходимом количестве и надлежащего качества топлива для производства тарифовочных работ. При наличии согласия Исполнителя, выраженного в согласовании Заявки, имеющей указание со стороны Заказчика об условиях проведения Работ, Заказчик может не обеспечивать указанные в данном пункте Договора условия.

3.3.2. Своевременно, в соответствии с согласованной Заявкой, предоставить Исполнителю ТС для проведения Работ. ТС должно быть чистым, в исправном состоянии. При необходимости выпаривания остатков топлива в цистерне автотопливозаправщика данные работы производятся силами Заказчика и не учитываются во времени выполнения Работ Исполнителем.

3.3.3. Соблюдать периодичность технического обслуживания Бортового оборудования, которая составляет один год.

3.3.4. В случае необходимости проведения работ в труднодоступной местности (отсутствие дорог федерального и местного значения) оказывать Исполнителю помощь в доставке бригады специалистов и необходимого для проведения Работ оборудования до места проведения работ и обратно.

3.3.5. Предоставить доступ представителей Исполнителя к Системе в части раздела по согласованию Заявок и активированию выполненных Работ, а также доступ на месте проведения Работ в части раздела по

администрированию Бортового оборудования и Мониторинга ТС для контроля качества и сдачи выполненных Работ ответственному представителю Заказчика.

3.3.6. Обеспечить проверку качества выполненных Работ на каждом ТС в течение 2 (двух) часов с момента готовности Исполнителя предъявить Работы. При отсутствии в течение указанного времени мотивированного отказа ответственного представителя Заказчика от приемки Работы Заявка считается выполненной, а Работы подлежат активированию в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

3.3.7. Осуществлять своевременную приемку и оплату выполненных Работ.

3.3.8. Обеспечить собственными силами к моменту начала работ снятие с ТС топливных баков, в которые будет производиться монтаж датчиков уровня топлива, предварительно слив с них топливо, и проведя их пропарку. Кроме этого, перед сверлением монтажного отверстия обеспечить анализ воздушной среды внутри топливного бака, а также обратную установку топливных баков на ТС после монтажа бортового оборудования.

3.3.9. Не допускать самостоятельное изменение тарифовочных таблиц датчиков уровня топлива, расходомеров и т.д.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Обращаться к Исполнителю по любым вопросам, связанным с работой Системы и выполнением Работ, присутствовать при проведении Работ.

3.4.2. Приостановить выполнение работ в случае нарушения Исполнителем требований внутреннего распорядка Заказчика, а также требования в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1. Гарантийный срок на установленное, замененное или отремонтированное Бортовое оборудование составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента установки, замены или ремонта при соблюдении Заказчиком условий эксплуатации Бортового оборудования, установленных заводом-изготовителем. При ремонте Бортового оборудования Исполнитель несет гарантийные обязательства только на замененный элемент. Гарантийные обязательства не распространяются на Бортовое оборудование, бывшее в эксплуатации и предоставляемое Заказчиком со своего склада.

4.2. По согласованию с Исполнителем замена предохранителей установленного заводом-изготовителем Бортового оборудования номиналом, датчика дискретного (реле), блока защиты тахографа от перепадов напряжения бортовой сети ТС, тревожной кнопки, восстановление кабельных соединений может производиться силами Заказчика с сохранением гарантии на Бортовое оборудование при условии сохранения целостности защитных пломб Исполнителя.

4.3. Негарантийными видами Работ при устранении неисправностей и отказов Бортового оборудования являются:

- восстановление кабельных соединений;
- замена предохранителей;
- очистка измерительного элемента датчика уровня топлива и датчика контроля работы навесного оборудования;
- тарировка топливного бака в случае, если Работы не связаны с гарантийной заменой датчика уровня топлива;
- юстировка датчика контроля навесного оборудования;
- установка/замена Sim-карты;
- отсутствие передачи навигационной и телеметрической информации от ТС на телематический сервер Системы в связи с отсутствием или неработоспособностью беспроводного канала связи;
- замена и настройка Бортового оборудования при нарушении Заказчиком условий его эксплуатации;
- ремонт тахографа, имеющего нарушения пломб мастерской;
- поверка и калибровка тахографа.

5. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Система обеспечивает формирование следующих документов:

- Акт диагностики и выполнения работ;
- Заказ-наряд;
- Сводный акт выполненных работ;
- Сводный отчет.

Формы документов не формируемые из Системы и предоставляемые Исполнителем:

- Тарировочная таблица;
- Акт рекламации.

5.1.1. Форма Акта диагностики и выполнения работ

АКТ ДИАГНОСТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ № _____

Заявка № _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заказчик работ: _____
 Место проведения работ: _____
 Дата и время прибытия специалистов на объект: _____
 Дата и время подачи ТС для проведения работ: _____
 Дата и время завершения работ: _____
 Мы, нижеподписавшиеся, _____
 представитель _____, и _____
 представитель _____, составили настоящий Акт и констатируем следующее:

1. Транспортное средство

Марка ТС _____ Рег. знак _____
 Состояние электропроводки ТС удовлетворительное неудовлетворительное
 Комментарии _____

2. Заявленный (-ые) недостаток (-ки) по работоспособности оборудования, установленного на ТС / проведение технического обслуживания: _____

3. Абонентский терминал

Марка АТ _____
 Серийный номер АТ _____
 Номер SIM-карты АТ (ICCID) _____
 Оператор сотовой связи _____

4. Цифровое контрольное устройство

Марка ЦКУ _____ Серийный номер СКЗИ _____
 Серийный номер ЦКУ _____
 Номер SIM-карты ЦКУ (ICCID) _____
 Оператор сотовой связи _____ № и дата квитанции службы доставки _____

5. Датчик уровня топлива

Марка ДУТ 1 _____ Серийный номер ДУТ 1 _____ Номер пломбы (ранее уст.) _____
 Марка ДУТ 2 _____ Серийный номер ДУТ 2 _____ Номер пломбы (отсутствует) _____
 ДУТы подключены к: ЦКУ АТ

6. Датчик уровня топлива цистерны бензовоза

Марка ДУТ 1 _____ Серийный номер ДУТ 1 _____ Номер пломбы (не извест.) _____
 Марка ДУТ 2 _____ Серийный номер ДУТ 2 _____ Номер пломбы _____
 ДУТы подключены к: ЦКУ АТ

7. Результаты

Наименование	Гарантия	Негарантия	Экспертиза
Работы, операции			
Замена оборудования (включая SIM-карты (ICCID)) с указанием номеров демонтируемого и монтируемого оборудования, а также старых и новых номеров пломб: номер оборудования (номер пломбы)			
Рекомендации Выявленные и не устранённые неисправности по причинам: не достаточности у Исполнителя резервного оборудования для устранения первоначально не заявленных недостатков, производственной невозможности предоставления ТС для выполнения работ			

Представитель Заказчика подтверждает, что вышеуказанные работы выполнены полностью, все установленное на ТС оборудование (с учетом рекомендаций) проверено и находится в исправном и настроенном состоянии, снимок экрана Системы с подтверждением выполненной работы вложен в Систему, оборудование принято Заказчиком в эксплуатацию.

Дата проведения работ: « ____ » _____ 20__ г.

Представитель Заказчика
_____/_____

Представитель Исполнителя
_____/_____

Проверка взаимодействия Бортового оборудования с серверной частью Системы (нужное подчеркнуть):

- проведена, замечаний нет. Погрешность измерений: ДУТ1 _____, ДУТ 2 _____
- не проведена (причина не проведения): _____

Дата проверки взаимодействия оборудования с серверной частью Системы: « ____ » _____ 20__ г.

Представитель Заказчика
_____/_____

Представитель Исполнителя
_____/_____

5.1.2. Форма Заказ-наряда

ЗАКАЗ-НАРЯД № _____ от «__» _____ 20__ г.
На установку и пуско-наладку Бортового оборудования

Исполнитель: _____

Соисполнитель: _____

в лице инженера-установщика: _____

Заказчик:

Наименование Заказчика: _____

в лице: _____

должность: _____

телефон: _____

Наименование структурного подразделения (приписки объекта): _____

Адрес проведения работ по оснащению ТС: _____

По настоящему документу Исполнитель оказывает услуги Заказчику по монтажу и пуску-наладке Бортового оборудования.

1. Данные об объекте, на котором произведены работы:

Марка, модель ТС: _____

Тип ТС: _____ Гос. регистрационный знак: _____

VIN ТС: _____

Маркировка шин: _____ Эффективная окружность шин, L: _____ мм

(Для измерения эффективной длины окружности ведущих колес – L, необходимо убедиться, что давление в шинах соответствует рекомендациям производителя транспортного средства. Для этого используется манометр из списка средств измерений. После измерения давления производится измерение длины окружности ведущих колес с помощью рулетки).

2. Оборудование, установленное на ТС:**2.1. Цифровое контрольное устройство**

Марка ЦКУ _____ Серийный номер СКЗИ _____

Серийный номер ЦКУ _____ Серийный номер СКЗИ _____

Номер SIM-карты ЦКУ (ICCID) _____

Оператор сотовой связи _____

2.2. Абонентский терминал

Марка АТ _____

Серийный номер АТ _____

Номер SIM-карты АТ (ICCID) _____

Оператор сотовой связи _____

Наименование пользовательской точки доступа: _____

IP адрес телематического сервера: _____

Опломбирование корпуса АТ (наклейка): _____

Опломбирование разъема SIM-карты АТ (наклейка): _____

Опломбирование разъемов питания интерфейсного кабеля АТ (наклейка): _____

Подключение питания с отключением массы: _____

Место установки АТ: _____

2.3. Подключение датчиков уровня топлива:

Номер ДУТ	Серийный номер	Номер пломбы 1 (корпус ДУТ)	Номер пломбы 2 (разъем подключения питания)

ДУТы подключены к: ЦКУ АТ

_____ дополнительно проведена тарировка установленных датчиков уровня топлива. Представитель Заказчика получил тарировочные таблицы в количестве __ шт.

2.4. Подключение датчиков уровня топлива цистерны бензовоза:

Номер ДУТ	Серийный номер	Номер пломбы 1 (корпус ДУТ)	Номер пломбы 2 (разъем подключения питания)

ДУТы подключены к: ЦКУ АТ

_____ дополнительно проведена тарировка установленных датчиков уровня топлива. Представитель Заказчика получил тарировочные таблицы в количестве __ шт.

2.5. Дополнительные внешние устройства и датчики, установленные на ТС:

Наименование	Количество

Представитель Заказчика подтверждает, что вышеуказанные работы выполнены полностью, все установленное на ТС оборудование проверено и находится в исправном и настроенном состоянии, снимок экрана Системы с подтверждением выполненной работы вложен в Систему, оборудование принято Заказчиком в эксплуатацию.

Дата проведения работ: «__» _____ 20__ г.

Представитель Заказчика

_____/_____

Представитель Исполнителя

_____/_____

Проверка взаимодействия Бортового оборудования с серверной частью Системы (нужное подчеркнуть):

- проведена, замечаний нет. Погрешность измерений: ДУТ1_____, ДУТ 2_____

- не проведена (причина не проведения): _____)

Дата проверки взаимодействия оборудования с серверной частью Системы: «__» _____ 201__ г.

Представитель Заказчика

_____/_____

Представитель Исполнителя

_____/_____

5.1.3. Форма Сводного акта выполнения работ

Сводный акт выполненных работ № _____

Город _____

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____
представитель _____, и _____
представитель _____, составили настоящий Акт и констатируем следующее:

Основание для проведения работ:

Заявка № _____ от _____
Место проведения работ: _____
Дата начала проведения работ _____ № зоны _____
Дата окончания проведения работ _____ Расстояние, км _____
Общее количество дней проведения работ, сут. _____
Количество специалистов Исполнителя, чел. _____
Количество дней проживания бригады монтажников, сут. _____

Силами подрядной организации _____ в рамках договора
_____ были проведены работы на _____ Транспортных средствах организации
_____ в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Работы подтверждаются Актами диагностики и выполнения работ / Заказ-нарядами по каждому Транспортному средству:

№ п/п	Дата начала работ	Дата окончания работ	Рег. Знак ТС	Акт диагностики / Заказ-наряд (№ и дата)	Рекламационный акт (№ и дата)
1					
...					

Представитель Заказчика подтверждает сроки и результаты работ (отчетные документы), проведенные на вышеуказанных Транспортных средствах.

Представитель Заказчика

_____ / _____

Представитель Исполнителя

_____ / _____

5.1.4. Форма Сводного отчета

Сводный отчет № _____
за отчетный период с _____ по _____

« ____ » _____ 20__ г.

1. Стоимость услуг по предоставлению доступа к Системе

№	Наименование работ	Количество ТС, зарегистрированных в системе в отчетном периоде	Стоимость услуги на 1 (одну) ед. ТС включая НДС, руб.	Итого, включая НДС, руб.
1	Услуга предоставления доступа к ИС за 1 (один) объект мониторинга, подключенный к ИС в месяц по тарифу _____			
	Итого, включая НДС __%:			

Итого по п.1 сводного отчета _____, в т. ч. НДС __%

2. Стоимость услуг по обслуживанию Бортового оборудования

2.1. Перечень работ и использованного оборудования в текущем отчетном периоде

№	Рег. знак ТС	Принадлежность	Место базирования	Заявка №	Акт № / Заказ-наряд №	Наименование работы	Наименование операции	Серийный номер демонтированного оборудования	Серийный номер установленного оборудования	Вид работ (Г, НГ, Э)	Работы, руб. с НДС		Оборудование, руб. с НДС		Выезды, руб. с НДС		
											Негарантия	Экспертиза	Негарантия	Экспертиза	Негарантия	Экспертиза	
1	Сводный Акт № от « ____ » _____ 20__ г. Дней проживания ____, Зона-____, Стоимость выезда = Сумма выезда = _____ руб., Пропорция для выездов = 1/ N *						Итого по сводному акту № _____				Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	
1.1						Наименование работы согласно Протоколу цены	Итого по заявке № _____				Σ***	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	
1.1.1						Операция 1											
1.1.X						Операция X**											
1.2						Наименование работы согласно Протоколу цены	Итого по заявке № _____				Σ***	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	
1.2.1						Операция 1											
1.2.X						Операция X**											
2	Сводный Акт № от « ____ » _____ 20__ г. Дней проживания ____, Зона-____, Стоимость выезда = Сумма выезда = _____ руб., Пропорция для выездов = 1/ N *						Итого по сводному акту № _____				Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	
2.1						Наименование работы согласно Протоколу цены	Итого по заявке № _____				Σ***	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ	
2.1.1						Операция 1											
2.1.X						Операция X**											
	Работ и использованного оборудования в текущем отчетном периоде						ВСЕГО по сводному отчету										

2.2. Перечень работ и использованного оборудования, переданного на экспертизу в прошлых отчетных периодах

№	Рег. знак ТС	Принадлежность	Место базирования	Заявка №	Акт №	Наименование работы в прошлом отчетном периоде	Наименование операции в прошлом отчетном периоде	Серийный номер демонтированного оборудования	Серийный номер установленного оборудования	Вид работ (Г, НГ, Э)	Работы, руб. с НДС	Оборудование, руб. с НДС	Выезды, руб. с НДС	Заключение	Наименование подрядной организация исполнителя
1	Сводный Акт № от « ____ » _____ 20__ г. Дней проживания ____, Зона-____, Стоимость выезда = Сумма выезда = _____ руб., Пропорция для выездов = 1/ N *						Итого по сводному акту № _____				Σ	---	Σ	---	Σ
1.1						Наименование работы согласно Протоколу цены	Итого по заявке № _____				Σ***	---	Σ	---	Σ
1.1.1						Операция 1						---	---		
1.1.X						Операция X**						---	---		
	Работ и использованного оборудования, переданного на экспертизу в прошлых отчетных периодах						ВСЕГО по сводному отчету					---	---		

* «N» – количество всех выполненных операций по Сводному Акту выполненных работ, включая гарантийные, негарантийные работы, а также выполненные операции с оборудованием, переданным на экспертизу.

** «X» – количество всех выполненных операций по одному ТС, включая гарантийные, негарантийные работы, а также выполненные операции с оборудованием, переданным на экспертизу.

*** - Стоимость работы согласно Протоколу цен (Приложение № 8 к настоящему Договору). Стоимость операции, входящей в состав работы рассчитывается с учетом пропорции 1/Х от стоимости работы.

2.3. Всего за услуги по обслуживанию Бортового оборудования по настоящему сводному отчету:

№	Всего по сводному отчету:	Всего к оплате в текущем отчетном периоде, руб. с НДС	Сумма, руб. с НДС					
			Организация передачи данных	Негарантийный ремонт в текущем отчетном периоде	Негарантийные работы по результатам экспертизы	Передано на экспертизу в текущем отчетном периоде	Изготовление карт водителей / предприятия	Услуги по доставке оборудования в сервисную мастерскую
1	Работы							
2	Оборудование							
3	Выезды							
	Итого, в т. ч. НДС							

Итого по п.2 сводного отчета _____, в т. ч. НДС __%

Приложения к настоящему сводному отчету:

- 1 Сводный Акт № ...
- 1.1 Акт диагностики и выполненных работ № ...

От Заказчика
<должность>
<наименование организации>

<ФИО>

От Исполнителя
<должность>
<наименование организации>

<ФИО>

М.П.

М.П.

5.1.5. Форма Тарировочной таблицы

Приложение к заказ-наряду (акту диагностики и выполнения работ)
№ _____ от «__» _____ 20__ г.Тарировочная таблица № _____
на датчик уровня топлива*

*При наличии на ТС более 1-го датчика уровня топлива должны быть заполнены дополнительные тарировочные таблицы с продолжением нумерации (ДУТ № 2, ДУТ № 3 и т. д.)

Дата проведения тарировки: _____
 Марка, модель (наименование) ТС _____
 Регистрационный знак ТС: _____
 Наименование Заказчика: _____
 Марка ДУТ: _____
 Серийный номер ДУТ: _____
 Расположение бака (Правый, левый, передний, задний) _____
 Номер датчика по Системе _____
 Номер пломбы (корпус): _____
 Номер пломбы (разъем): _____

№ точки	Литры	Код	№ точки	Литры	Код
1			12		
2			13		
3			14		
4			15		
5			16		
6			17		
7			18		
8			19		
9			20		
10			21		
11			22		

Дополнительные данные (заполняются при монтаже ДУТ):

Длина установленного ДУТ (мм): _____
 Глубина топливного бака (мм): _____
 Номер мерника: _____
 Номер счетчика: _____

Представитель Заказчика
 <должность>
 <наименование организации>
 _____ <ФИО>

М.П.

Представитель Исполнителя
 <должность>
 <наименование организации>
 _____ <ФИО>

М.П.

5.1.6. Форма Акта рекламации

АКТ РЕКЛАМАЦИИ № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование Заказчика: _____

в компанию: _____

Контактная информация:

Юридическое название подрядной организации	
Адрес для доставки оборудования	
ФИО сотрудника, заполняющего акт	
Должность	
Контактный телефон	
e-mail, сайт компании	

Передача оборудования на экспертизу: _____

1. Наименование оборудования: : _____

2. Серийный номер оборудования (id/s/n): _____

3. Описание неисправности (характер и условия проявления): _____

Рекламационный акт составлен на основании Актов диагностики и выполнения работ:

1. Акт диагностики и выполнения работ № _____ от _____, рег. знак ТС _____

2. Акт диагностики и выполнения работ № _____ от _____, рег. знак ТС _____

3. Сводный акт № _____ от _____

Представитель Заказчика

<должность>

<наименование организации>

_____ <ФИО>

М.П.

Представитель Исполнителя

<должность>

<наименование организации>

_____ <ФИО>

М.П.

Приложение № 3
к договору № _____ от «__» _____ 202_ г.

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
за отчетный месяц - _____**

Форма собственности «Наименование организации», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Форма собственности «Наименование организации», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны» подтверждают, что Исполнитель оказал услуги по предоставлению доступа к информационной системе Transport Welcome (далее – ИС), обслуживанию и ремонту бортового оборудования с использованием ИС, в полном объеме, согласно сводному отчету № _____ от «__» _____ 20__ г. за период с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 20__ г.

Стоимость оказанных услуг по сводному отчету составляет:

1. Гарантийные работы – произведены за счет Исполнителя;
2. Стоимость услуг по предоставлению доступа к Системе составляет _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС ____% _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек;
3. Стоимость оказания услуг по обслуживанию и ремонту бортового оборудования, связанных с выполнением негарантийных работ составляет _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС ____% _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек.

В том числе:

- Стоимость негарантийных работ, оборудования и выездов в текущем отчетном периоде составляет _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС ____% _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек;
 - Стоимость оборудования, выездов и негарантийных работ, выполненных с оборудованием, переданным на экспертизу в предыдущие отчетные периоды и признанное негарантийным составляет _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС ____% _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек.
4. Итого к оплате по настоящему акту: _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС ____% _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек,
 5. Вышеперечисленные услуги и работы выполнены полностью. Стороны не имеют претензий к оказанным услугам и выполненным работам.
 6. Настоящий акт составлен и подписан в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

От Заказчика:

От Исполнителя

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Форму Акта согласовали:

От Заказчика

*Должность подписанта
Наименование организации*

_____ Ф.И.О

М.П.

От Исполнителя

*Должность подписанта
Наименование организации*

_____ Ф.И.О

М.П.

Приложение № 4
к договору № _____ от «__» _____ 202_ г.**Соглашение о поручении
на обработку персональных данных третьим лицом**

г. Москва

«__» _____ 202_ г.

Форма собственности «Наименование организации», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и
Форма собственности «Наименование организации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а отдельно «Сторона», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Исполнитель обязуется по поручению, от имени Заказчика совершать действия по обработке персональных данных, которые включают следующее: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (далее по тексту – Поручение).

1.2. Состав персональных данных, подлежащих обработке, включает:

- фамилия, имя, отчество, пол;
- дата рождения;
- должность;
- табельный номер;
- номер служебного удостоверения;
- служебный E-mail и телефон;
- адрес и телефон;
- образование;
- стаж вождения;
- срок действия медицинской справки;
- номер водительского удостоверения;
- срок действия водительского удостоверения;
- карты водителя: карта ЦКУ, персональная идентификационная, топливная карта, включая номер и срок ее выдачи/окончания;
- срок действия удостоверений водителя ДОПОГ (при перевозке опасных грузов)/ на перевозку или право управления спецтехникой или оборудованием (например, краны, манипуляторы);
- разрешенные категории ТС;
- структурное подразделение/Балансовая единица Компании;
- дата приема на работу;
- дата увольнения;
- данные по учету ДТП, нарушений ПДД и штрафов водителей (ТС и водители Компании):
 - количество ДТП у каждого водителя;
 - количество нарушений ПДД у каждого водителя;
 - сканированные версии документов на страхование ТС (диагностическая карта, договор ОСАГО, срок действия договора ОСАГО);
 - данные о наложенных штрафах за административные правонарушения в области ПДД (адрес правонарушения, номер статьи Кодекса об административном правонарушении, краткое описание правонарушения, номер постановления, дата постановления, сумма штрафа в рублях);
 - данные о ДТП (дата и время ДТП, место ДТП, вид ДТП, тип ТС, последствия ДТП (количество погибших/раненых));
 - информация с дополнительного бортового оборудования (скорость, ускорения по осям, информация со средств фото/видео фиксации);
- Данные о прохождении медицинского освидетельствования:
 - дата/время;
 - тип осмотра: предрейсовый, послерейсовый, предсменный, послесменный;
 - результат: допущен/не допущен;
 - подробности и примечания;
 - данные о прохождении периодического ежемесячного инструктажа по технике безопасности, по охране труда и безопасности дорожного движения (дата, ФИО инструктора, название мероприятия, примечания);
 - фото и видео материалы.

1.3. Обработка персональных данных осуществляется в целях осуществления производственной деятельности Заказчика.

1.4. Обработка персональных данных осуществляется в информационной системе «Transport Welcome», созданной с использованием программного обеспечения «Транспортная информационная система «TIS-Online» (свидетельство № 2015662462 от 25.11.2015, запись в реестре отечественного программного обеспечения № 3765 от 23.07.2022, далее по тексту – Информационная система или ИС).

1.5. Обработка персональных данных должна быть осуществлена в течение срока действия Договора, неотъемлемой частью которого является настоящее Соглашение.

1.6. Передача Заказчиком персональных данных для обработки Исполнителю осуществляется с согласия субъекта персональных данных путем внесения персональных данных Заказчиком в ИС.

1.7. Заказчиком гарантируется, что персональные данные, внесенные им в ИС, получены законными способами для цели, указанной в п. 1.3 настоящего Соглашения.

1.8. Обработка персональных данных на основании настоящего Соглашения может производиться:

- **вписать наименование Заказчика;**
- **вписать наименование Исполнителя;**
- **вписать всех промежуточных контрагентов (при наличии);**
- ООО «ТИС», расположенным по адресу: 109316, Москва г, Волгоградский проспект, дом № 2, этаж 8, пом. I, к. 41;
- ООО «ДатаЛайн», расположенным по адресу: 111020, г. Москва, ул. Боровая, д.7, стр.10, пом. VII, эт. 2, ком. 8-13, в ЦОД-NORD-4 – Технологической площадке «ДатаЛайн», расположенной по адресу: г. Москва, Коровинское шоссе, д.41, стр.4.

2. Обязанности сторон Соглашения

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Получить до начала обработки персональных данных согласие субъектов персональных данных на их обработку по форме приложения № 2 к Договору, неотъемлемой частью которого является настоящее Соглашение.

2.1.2. По требованию Исполнителя в течение одного рабочего дня предоставить Исполнителю копию (в бумажном или электронном виде) согласия каждого субъекта персональных данных на их обработку.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.2. Осуществлять обработку персональных данных в соответствии с целями, определенными Сторонами в настоящем Соглашении.

2.2.3. Обеспечить при обработке персональных данных их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

2.2.4. Осуществлять хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

2.2.5. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных.

2.2.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных прекратить неправомерную обработку персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления.

2.2.7. В случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

2.2.8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати календарных дней с даты поступления указанного отзыва.

2.2.9. Представлять Заказчику по его требованию информацию о ходе исполнения поручения.

2.2.10. Исполнитель не обязан получать согласия субъектов персональных данных, указанных в п.2.1.1 настоящего Соглашения, на обработку их персональных данных согласно п.4 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

3. Ответственность сторон.

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Исполнителя и Заказчика несет Заказчик. Исполнитель, осуществляющий обработку персональных данных по поручению Заказчика, несет ответственность перед Заказчиком.

3.3. Размер ущерба или вреда причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», не может превышать размер абонентской платы за объект мониторинга в месяц по Договору, приложением к которому является настоящее Соглашение.

4. Конфиденциальность персональных данных и требования к защите обрабатываемых персональных данных.

4.1. Стороны, получившие доступ к персональным данным по настоящему Соглашению, обязуются не раскрывать третьим лицам персональные данные без согласия субъектов персональных данных за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Не считается раскрытием персональных данных третьим лицам сообщение Исполнителем таких данных в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности.

Не считается раскрытием персональных данных третьим лицам предоставление Исполнителем доступа к таким данным своим работникам и иным лицам, связанным обязательствами о неразглашении персональных данных, если таким лицам доступ к персональным данным необходим для целей исполнения принятых ими на себя обязательств перед Исполнителем.

4.2. Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Информационной системе персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учетом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в Информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.4. Безопасность персональных данных при их обработке в Информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы.

4.5. Система защиты персональных данных включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

4.6. Исполнитель обеспечивает безопасность персональных данных при их обработке в Информационной системе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющее одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания Договора, приложением к которому оно является, и действует до полного выполнения обязательств по данному Соглашению.

5.3. Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

От Заказчика

Должность подписанта

Наименование организации

_____ Ф.И.О

М.П.

От Исполнителя

Должность подписанта

Наименование организации

_____ Ф.И.О

М.П.

Приложение № 5
к договору № _____ от «__» _____ 202_ г.**ФОРМА****Согласие на обработку персональных данных**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

Проживающая(ий) по адресу _____.

Паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

дата _____

(кем и когда выдан)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных»
№ 152-ФЗ, передаю персональные данные и даю согласие

_____,

(наименование работодателя)

ИНН _____, адрес местонахождения: _____

(Далее – Работодатель или Оператор персональных данных), на обработку следующих сведений,
составляющих мои персональные данные:

- фамилия, имя, отчество, пол;
- дата рождения;
- должность;
- табельный номер;
- номер служебного удостоверения;
- служебный E-mail и телефон;
- адрес и телефон;
- образование;
- стаж вождения;
- срок действия медицинской справки;
- номер водительского удостоверения;
- срок действия водительского удостоверения;
- карты водителя: карта ЦКУ, персональная идентификационная, топливная карта, включая номер и срок ее выдачи/окончания;
- срок действия удостоверений водителя ДОПОГ (при перевозке опасных грузов)/ на перевозку или право управления спецтехникой или оборудованием (например, краны, манипуляторы);
- разрешенные категории ТС;
- структурное подразделение/Балансовая единица Компании;
- дата приема на работу;
- дата увольнения;
- данные по учету ДТП, нарушений ПДД и штрафов водителей (ТС и водители Компании):
 - количество ДТП у каждого водителя;
 - количество нарушений ПДД у каждого водителя;
 - сканированные версии документов на страхование ТС (диагностическая карта, договор ОСАГО, срок действия договора ОСАГО);
 - данные о наложенных штрафах за административные правонарушения в области ПДД (адрес правонарушения, номер статьи Кодекса об административном правонарушении, краткое описание правонарушения, номер постановления, дата постановления, сумма штрафа в рублях);
 - данные о ДТП (дата и время ДТП, место ДТП, вид ДТП, тип ТС, последствия ДТП (количество погибших/раненых));
 - информация с дополнительного бортового оборудования (скорость, ускорения по осям, информация со средств фото/видео фиксации);
- Данные о прохождении медицинского освидетельствования:
 - дата/время;
 - тип осмотра: предрейсовый, послерейсовый, предсменный, послесменный;
 - результат: допущен/не допущен;
 - подробности и примечания;
 - данные о прохождении периодического ежемесячного инструктажа по технике безопасности, по охране труда и безопасности дорожного движения (дата, ФИО инструктора, название мероприятия, примечания);
 - фото и видео материалы

в целях защиты моих конституционных прав и законных интересов, одной из сторон которого я являюсь.

