

Инструкция по установке и работе с мобильным приложением Водитель

1. В информационном ресурсе Transport Welcome предусмотрена возможность работы с заявками в мобильном приложении. Мобильное устройство (смартфон или планшет) должно быть зарегистрировано в системе, а для Водителя должна быть создана учетная запись и указан номер мобильного телефона.

2. Установка мобильного приложения на смартфон.

- Установить на смартфон магазин приложений RuStore (российская альтернатива Google Play и App Store). Для этого необходимо со смартфона пройти по ссылке <https://rustore.ru/instruction.html> и далее, следуя инструкции, произвести установку.
- Скачать и установить мобильное приложение «Водитель» в магазине приложений RuStore.
- В случае недоступности магазина приложений возможно скачать арк-файл мобильного приложения «Водитель», зайдя со смартфона по ссылке <https://ttwcome.ru/atp/>. Для установки арк-файла необходимо:
 - разрешить загрузку файла, нажав «Все равно скачать»;
 - найти загруженный файл. На типовых смартфонах с ОС Android файл находится в приложении «Files», на смартфонах Samsung в приложении «Мои файлы», на смартфонах Xiaomi в приложении «Проводник»;
 - подтвердить установку, нажав кнопку «Установить»;
 - если смартфон заблокировал установку, перейти в настройки смартфона и разрешить устанавливать неизвестные приложения;
 - после настройки ещё раз запустить установку приложения;
 - приложение установлено.

Без созданной учетной записи водителя в системе авторизация будет невозможна.

3. Создание учетной записи пользователя мобильным приложением.

Настройки → Управление тарифами → Роли → Добавить

Роль	Принадлежность	Паспорт					
		Редактирование групп ТС	Редактирование АТ	Импорт ТС	Интерфейс	Редактирование ТС и СТ	Ведение основных средств
1 Администратор	Оператор	Да	Да	Да	Да	Да	Да
2 Администратор партнера	Головное предприятие	Да	Да	Да	Да	Да	Да

Рис.1.Окно интерфейса «Роли».

Добавление роли

Наименование роли: Водитель

Стартовая страница: Центр управления

Принадлежность роли: Компания 3

Администрирование

Обслуживание ТС и СТ

Съемное оборудование

Справочники

Договоры

Диспетчеризация

Заявки ТС

Заявки на служебный транспорт

Центр управления

Отчеты

Мобильные приложения

АРМ Пользователя

АРМ Водителя

АРМ Водителя служебного транспорта

Рис.2.Окно интерфейса «Добавление роли».

- В окне «Добавление роли» заполнить поля актуальной информацией.

- В разделе «Мобильные приложения» проставить галочки напротив необходимых мобильных приложений.

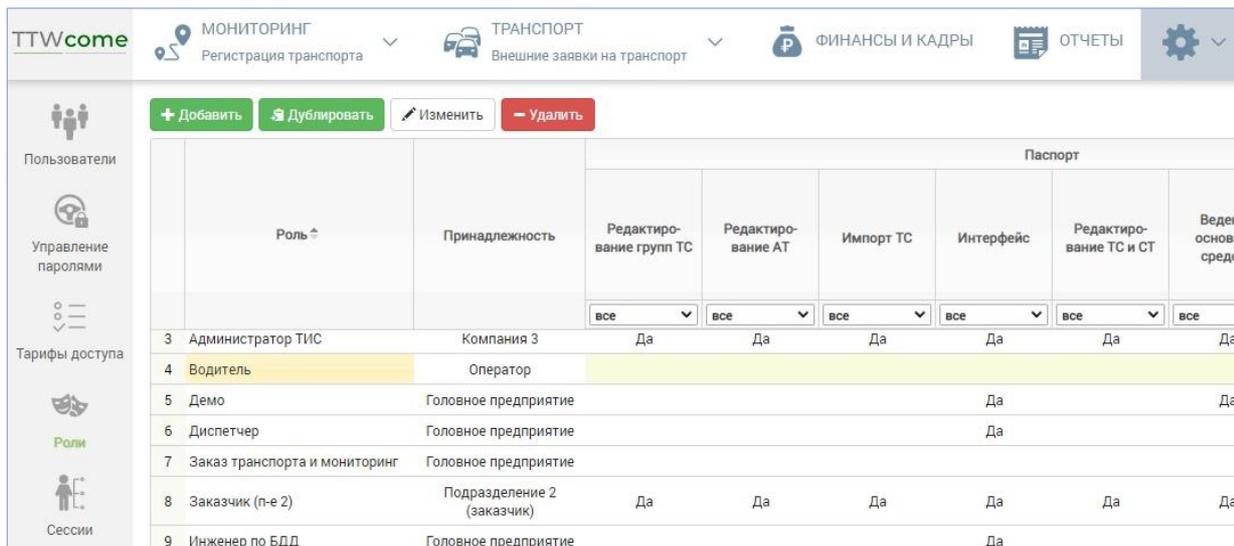


Рис.3.Окно интерфейса «Роли» добавление водителя.

Настройки → Управление тарифами → Пользователи → Добавить

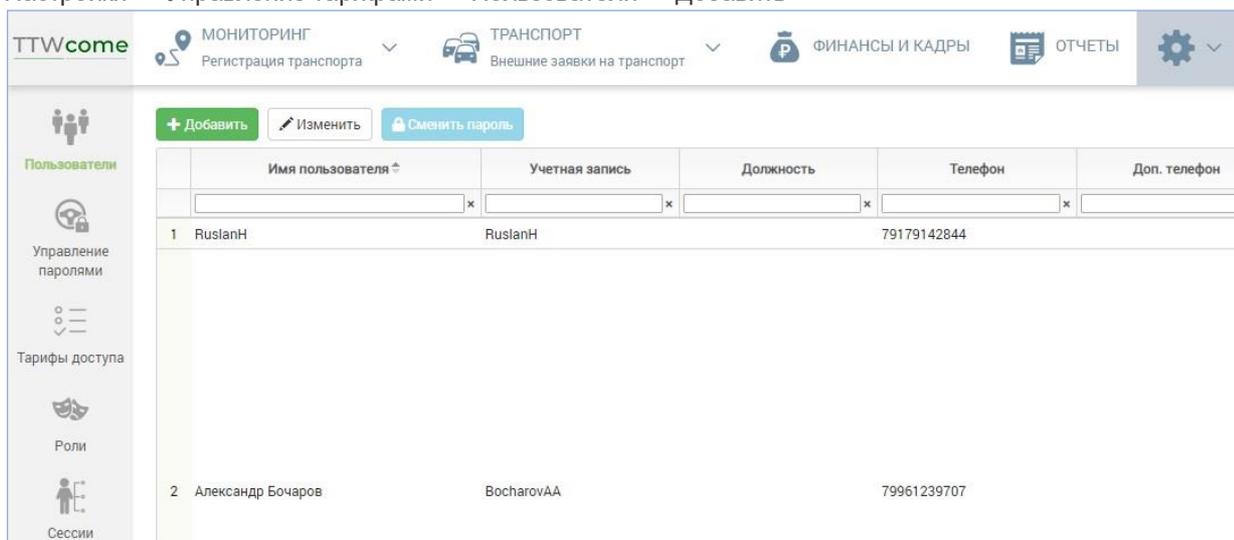


Рис.4.Окно интерфейса «Пользователи».

- В окне «Добавление пользователя» заполнить поля актуальной информацией.

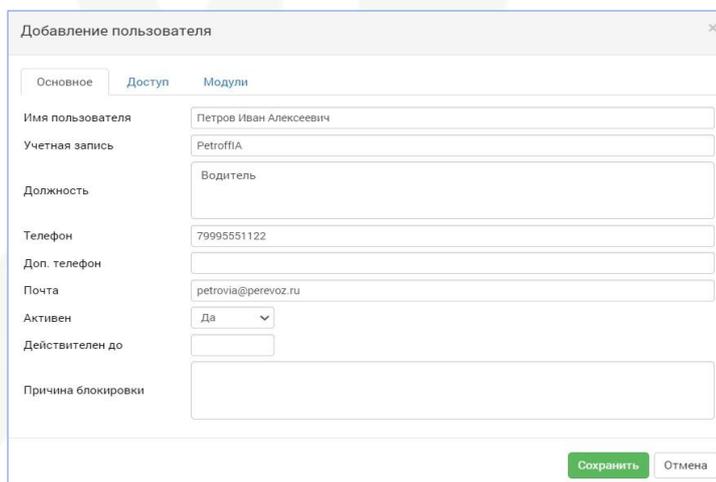


Рис. 2. Окно интерфейса «Добавление пользователя».

- После заполнения всех полей перейти в раздел «Доступ» и нажать кнопку «Добавить».

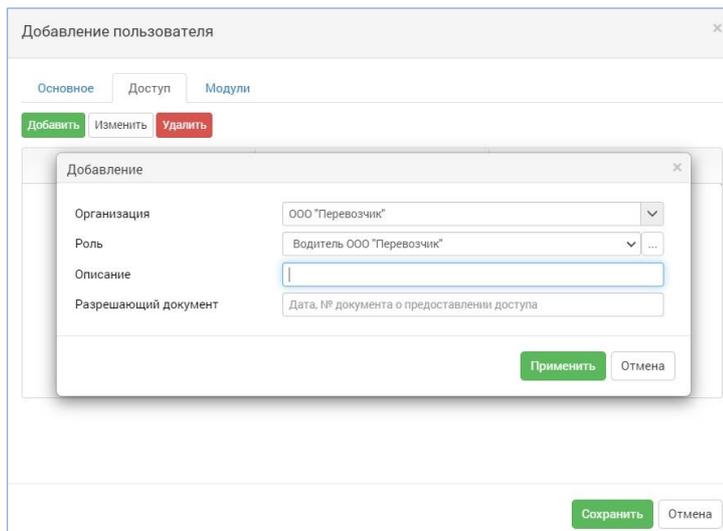


Рис. 3. Окно интерфейса «Доступ».

- Необходимо выбрать свою организацию, роль «Водитель» и нажать кнопку «Применить».
- Перейти в раздел «Модули».

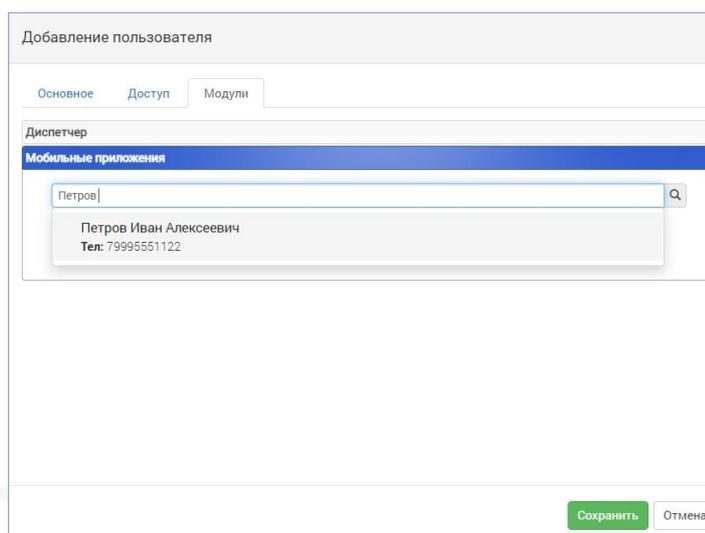


Рис. 4. Окно интерфейса «Модули».

- В поисковой строке начать вводить ФИО водителя, в всплывающем списке выбрать необходимого водителя и нажать кнопку «Сохранить». Водитель появится в списке пользователей.

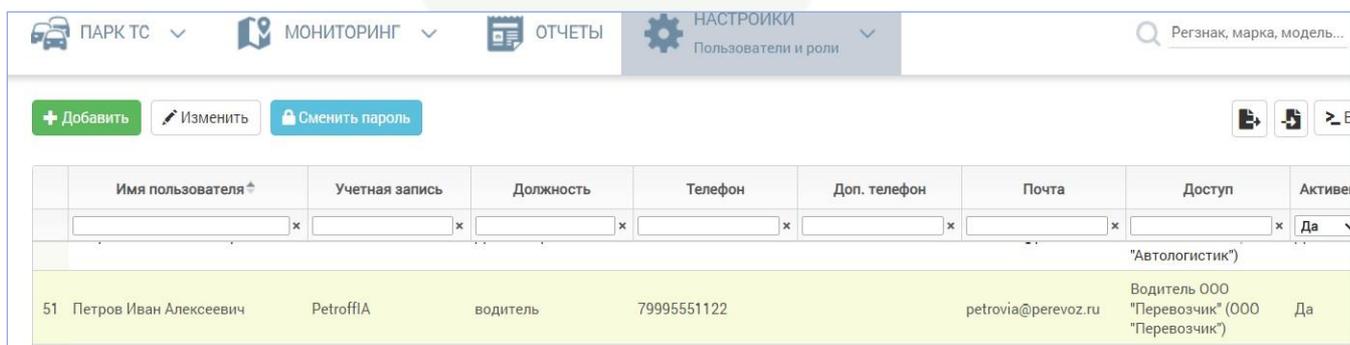


Рис. 5. Окно интерфейса «Список пользователей».

- Выполнить авторизацию в мобильном приложении, получив при первом запуске временный пин-код.

- Для дальнейшей эксплуатации придумайте и введите собственный пин-код.

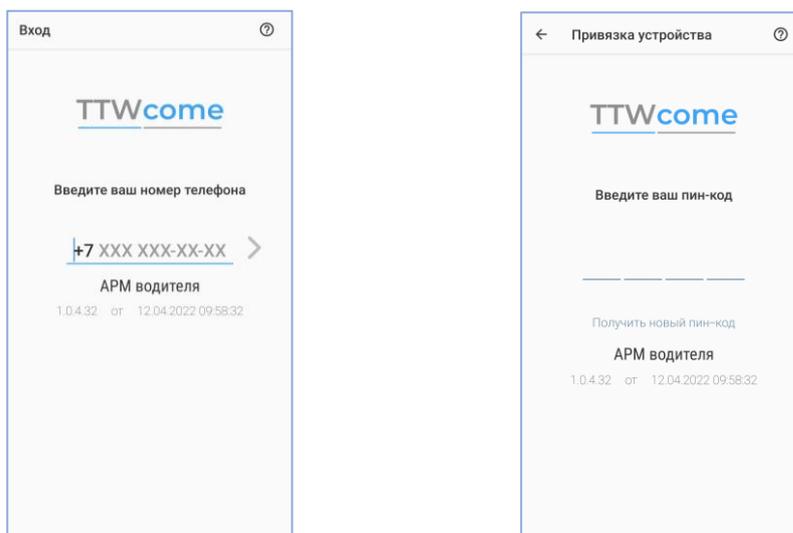


Рис. 6. Окно интерфейса «Авторизации».

4. Работа с мобильным приложением.

- После того, как диспетчер назначит ТС и водителя на заявку, водителю приходит заявка в работу.
- В главном меню водителю необходимо нажать на кнопку «Выбрать задание».
- В открывшемся списке активных заданий водитель, ознакомившись с их детализацией (маршрут движения, время выбытия и прибытия, контактный телефон Заказчика и другие данные), должен выбрать задание и нажать кнопку «Начать передачу данных навигации».

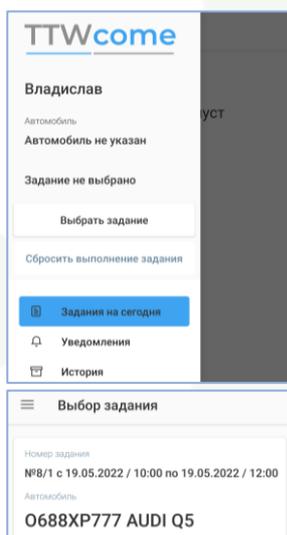


Рис.7. Главное меню «Выбор задания».

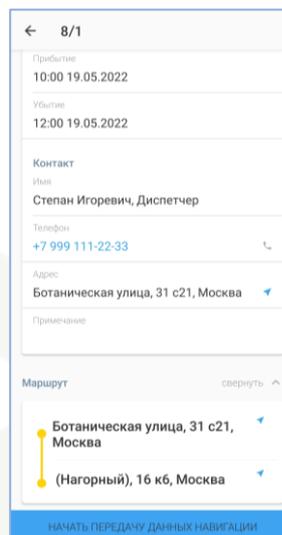


Рис.8. Детализация задания.

По окончании работы передачу данных по заданию необходимо остановить путем нажатия на кнопку «Остановить передачу данных».

- Закрытие заявки с вводом фактических данных оказанной транспортной услуги (машино-часы, мото-часы, тонно-км, время и т.д.) осуществляется Заказчиком.

Команда Transport Welcome желает Вам хорошего дня и успехов в стабилизации и развитии бизнеса!